Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №3»
Муниципальнэ бюджет курыт щIэныгъэ щрагъэгъуэт IуэхущIапIэ «Лицей №3»
Оноуну кеси этген битеулю билим бериучю бюджет учреждение «Лицей №3»

ПРИКАЗ

04.09.2020 г. **№ 253 -ОД**

г. Прохладный

Об организации горячего питания обучающихся 1-11 классов в 2020-2021 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 16.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 4 статьи 37 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.10.2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», в целях обеспечения гарантии прав детей на получение горячего питания в МБОУ «Лицей №3» во исполнение Постановления главы местной администрации г.о. Прохладный КБР от 03.09.2020 г. № 813 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся и воспитанников дошкольных отделений муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Прохладный КБР», **приказываю:**

1. Всем участникам образовательного процесса при организации питания руководствоваться Положением об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях г.о. Прохладный КБР, утвержденным Постановлением главы местной администрации г.о. Прохладный КБР № 813 от 03.09. 2020 г. «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся и воспитанников дошкольных отделений муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Прохладный КБР».

2. Обеспечить горячим питанием за счет средств Регионального и местного бюджета:

2.1. всех учащихся 1-4 классов усиленными горячими завтраками;

2.2. учащихся 5- 11 классов из малообеспеченных и социально незащищенных семей горячими завтраками при наличии соответствующих документов (по отдельному приказу);

2.3. Обучающимся 1-11 классов с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, получающим образование на дому, предоставляется бесплатный набор продуктов двухразового питания.

2.4 Продуктовый набор обучающимся, получающим образование на дому формирует общеобразовательная организация в соответствии с перечнем продуктов приложения №2 Постановления №813 от03.09.2020 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся и воспитанников дошкольных отделений муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Прохладный КБР».

2.5. Продуктовый набор в муниципальной общеобразовательной организации выдается один раз в месяц из расчета количества учебных дней соответствующего месяца,

родителям (законным представителям) с предоставлением документа, удостоверяющего личность.

3. В случае поступления заявления от родителей (законных представителей) о необходимости дополнительного питания обеспечить горячим питанием за счет средств родителей (законных представителей) и определить стоимость питания на одного ребенка в день :

3.1. учащихся 1-4 классов обедами из расчета не более 39, 60 рублей;

3.2. учащихся 5 – 11 классов горячими завтраками, обедами.

- завтраки – не более 14,90 рублей
- обеды – не более 39, 60 рублей;

4. Утвердить

- график организации питания учащихся 1- 11 классов (Приложение №1);

5 .Возложить ответственность на

Кутафину Л.Б., заместителя директора по УВР

5.1. за ведение документации по организации питания учащихся 1 – 11 классов;

5.2. за ведение табеля учета питания детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

5.3. контроль ведения табеля учета питания детей из малообеспеченных и социально незащищенных семей.

6. Назначить ответственной за подготовку приказов и определение списка детей, отнесенных к категории из малообеспеченных и социально незащищенных семей, обеспечивающихся питанием за счет средств местного бюджета

Абдуеву М.Г., социального педагога

7. Социальному педагогу

Абдуевой М.Г., в срок до 20 сентября 2020 года**:**

7.1. подготовить документы на детей из малообеспеченных и социально незащищенных семей;

7.2. предоставить список детей из малообеспеченных и социально незащищенных семей, обеспечивающихся питанием за счет средств бюджета, на рассмотрение на заседание Управляющего совета.

8 .Возложить ответственность на

Мануфричеву Н.В., заместителя директора по УВР

8.1. за обеспечение с 2 сентября 2020 года до 31 мая 2021 года, в дни учебных занятий горячим двухразовым питанием на бесплатной основе за счет средств местного бюджета обучающихся 1-11 классов, отнесенных к категории детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов из расчёта стоимости завтрака не более 14,90 рублей., обеда не более 39, 60 рублей;

8.2. за определение списка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

8.3. за сбор документов:

- детям-инвалидам и инвалидам: заявление родителя (законного представителя), копия справки МСЭ, заверенная печатью и подписью директора школы;
- детям с ограниченными возможностями здоровья: заявление родителя (законного представителя), копия заключения ПМПК, заверенная печатью и подписью директора лицея и подготовку приказов для обеспечения питания детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

8.4. за разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов права их детей на получение бесплатного горячего двухразового питания, которое сохраняется за обучающимся до истечения срока действия предоставленных документов.

8.5. за подготовку и издание приказа на приостановление обеспечения бесплатным горячим двухразовым питанием указанных категорий обучающихся при истечении срока действия документов;

8.6. за обеспечение сопровождения учащихся в столовую в соответствии с графиком посещения столовой.

9. Утвердить список обучающихся детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, согласно Приложению 2

10 . Возложить ответственность на

Егорову Н.В., заведующую столовой:

10.1. за выполнение 10- дневного меню питания учащихся;

10.2. за предоставление ежедневного меню на утверждение директору накануне предшествующего дня, указанного в меню;

10.3. за ежедневное предоставление меню Симоновой Т.А. для размещения его на сайте образовательного учреждения;

10.4 за своевременное и качественное приготовление завтраков и обедов и их раздачу учащимся;

10.5. за ведение соответствующей (учетной и отчетной) документации по столовой;

10.6 за санитарное состояние помещений столовой в соответствии с нормами САНПиН.

11. Возложить ответственность на классных руководителей 1-4 классов

11.1. за достоверность сведений о количестве учащихся, обеспечивающихся горячим питанием за счет средств бюджета;

11.2. сопровождение учащихся в столовую на завтрак, обед согласно графику.

12. Назначить ответственными за организацию питания учащихся за счет средств родителей (законных представителей)

Блохину О.Д. – 1-4 классы

Абдуеву М.Г. – 5- 7 классы

Алексееву В.Г – 8 -11 классы.

13. Возложить на классных руководителей 1-11 классов обязанности по организации питания учащихся за счет средств родителей (законных представителей).

14. Назначить ответственным по своевременному размещению на сайте лицея стоимости завтрака, обеда и иной информации по организации питания обучающихся

Симонову Т.А., администратора сайта

17. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Лицей №3» А.Н. Никитин

Исполнила
заведующая столовой Егорова Н.В.
8-918-728-35-67

С приказом ознакомлены: