

«Согласовано»  
 Начальник МУ «Управление образования  
 местной администрации г.о. Прохладный КБР»

  
 И.И. Ворон  
 «    »    2017    г.

  
 «Утверждаю»  
 Директор МБОУ «Лицей №3»  
 Никитин А.Н.  
 «    »    2017    г.

**План мероприятий по улучшению качества работы по результатам независимой оценки деятельности  
 МБОУ «Лицей №3»**

№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия
<b>1. Открытость и доступность информации об организации</b>					
1.1	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте ОУ	Систематически	Директор, заместители по УВР и ВР	Освещение результатов работы лицея	Систематическое обновление информации
1.2	Обновление интерфейса сайта, добавление новых разделов, отражающих деятельность ОУ	По мере необходимости	Директор, заместители по УВР и ВР	Оформление информационных стендов с информацией о работе лицея	Установка версии для слабовидящих
1.3	Информирование родительской общественности о проведении НОКО через информационную систему лицея	Систематически	Администрация ОУ	Информация на сайте лицея	Обновление информации
1.4	Обеспечение работы телефона «Горячей линии» по вопросам образования и воспитания детей.	В течение учебного года	Заместители директора по УВР и ВР	Общение с родителями по вопросам предоставления образовательных услуг	Работа телефона с 8:00-17:00 ежедневно
1.5	Обеспечение на сайте ОУ создания технической возможности получения информации о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в образовательное учреждение от получателей образовательных услуг	В течение учебного года	Заместители директора по УВР и ВР	Обратная связь с обратившимися гражданами	Ответы на вопросы
<b>2. Комфортность условий и доступность получения услуг в сфере образования, в том числе для детей с ОВЗ</b>					
2.1	Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в	Систематически	Администрация ОУ	Изучение мнений участников образовательных отношений и их	Организация внеурочной

	ОУ			анализ	деятельности в соответствии с ФГОС
2.2	Мероприятия, направленные на создание условий для возможности получения образовательных услуг в ОУ лицам с ОВЗ	Систематически	Администрация ОУ	Работа над созданием инфраструктуры для детей с ОВЗ	Адаптация детей с ОВЗ в ученическом коллективе, работает соцпедагог
2.3	Создание условий для комфортной работы педагогических работников ОУ Обеспечение здоровьесбережения учащихся и сотрудников	Систематически	Администрация	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Условия труда сотрудников и условия обучения учащихся полностью соответствуют санитарным нормам и правилам и постоянно совершенствуется.</li> <li>2. Проведена частично аттестация рабочих мест</li> <li>3. Обеспечена диспансеризация 100% учащихся, а также контроль состояния здоровья сотрудников.</li> <li>4. В образовательный процесс интегрированы здоровьесберегающие технологии.</li> <li>5. Оптимизирован двигательный режим для учащихся.</li> <li>6. Организовано предоставляется горячее питание.</li> <li>7. Проводится мониторинг состояния здоровья обучающихся</li> </ol>	<p>Соблюдение инструкций по охране труда.</p> <p>Улучшение состояния санитарных норм.</p> <p>Диспансеризация учащихся и сотрудников</p>
2.4	Обеспечение и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в ОУ, установление доброжелательных и комфортных взаимоотношений участников образовательных отношений	Систематически	Заместители директора по УВР и ВР	Подготовка и обсуждение предложений по улучшению качества работы лица на заседаниях Педсовета, методсоветов, ШМО	Аттестация педагогических работников, прохождение курсовой подготовки, повышение квалификации, изучение мнений родительской общественности
2.5	Создание условий для получения психолого-педагогической помощи	В течение учебного года	Директор, заместители директора,	В школе создана социально-педагогическая служба, которая сопровождает УВП, в том числе	Наличие комфортных условий получения услуг, в том числе для

			социальная служба	для детей с ограниченными возможностями здоровья.	детей с ограниченными возможностями здоровья.
<b>3. Система поддержки талантливых детей образовательного учреждения</b>					
3.1	Организация участия в конкурсных мероприятиях, олимпиадах и смотрах муниципального, регионального и российского уровня	В течение учебного года	Директор, заместители директора, учителя-предметники	Наличие победителей и призеров	Поддержка талантливых детей
3.2	Организация участия в спортивных соревнованиях	В течение учебного года	Учителя физической культуры	Наличие победителей и призеров	Развитие физических возможностей обучающихся
<b>4. Управление ресурсами</b>					
4.1	Библиотечное обслуживание	Постоянно	Директор лицея, библиотекарь	В библиотеке имеется необходимая литература, ЦОР, медиатека, доступ к электронным ресурсам.	100 % учащихся обеспечены учебно-справочной и художественной литературой
4.2	Управление информационными ресурсами	Постоянно	Директор лицея, педагог-библиотекарь	Регулярно проводится мониторинг информационных ресурсов. Реализуется план создания и обновления электронных учебных материалов.	
<b>5. Управление персоналом</b>					
5.1	Определение квалификационных требований к персоналу, его подготовке и повышению квалификации	Постоянно	Директор лицея, заместители директора	1. Определены, действуют и совершенствуются квалификационные требования ко всем группам персонала. 2. Разработан и внедряется план непрерывного повышения квалификации педагогов.	Приведение в соответствие требований к персоналу, его подготовке и повышению квалификации
5.2	Мотивация, вовлечение и поощрение персонала за деятельность по улучшению качества функционирования ОУ в рамках Программы	Постоянно	Директор лицея, заместители директора	1. Разработана и действует система стимулирования и поощрения персонала по результатам деятельности	Листы оценивания деятельности работников ОУ