Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №3»
Муниципальнэ бюджет курыт щIэныгъэ щрагъэгъуэт IуэхущIапIэ «Лицей №3»
Оноуну кеси этген битеулю билим бериучю бюджет учреждение «Лицей №3»

# ПРИКАЗ

**31.08.2021 г.** **№ 221-ОД**

*г. Прохладный*

**Об организации горячего питания обучающихся 1-11 классов в 2021-2022 учебном году**

В соответствии п. 4 статьи 37 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», в целях обеспечения гарантии прав детей на получение горячего питания в МБОУ «Лицей №3» во исполнение Постановления главы местной администрации г.о. Прохладный КБР от 27.04.2021 г. № 424 «О внесении изменений в Порядок обеспечения питанием обучающихся и воспитанников дошкольных отделений муниципальных общеобразовательных огранизаций г.о. Прохладный КБР»»

**приказываю:**

1. Всем участникам образовательного процесса при организации питания руководствоваться Положением об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях г.о. Прохладный КБР, утвержденным Постановления главы местной администрации г.о. Прохладный КБР от 27.04.2021 г. № 424 «О внесении изменений в Порядок обеспечения питанием обучающихся и воспитанников дошкольных отделений муниципальных общеобразовательных огранизаций г.о. Прохладный КБР»

**2.** Обеспечить горячим питанием за счет средств местного бюджета:

**2.1.** всех учащихся 1-4 классов горячими завтраками;

**2.2.** учащихся 5- 11 классов из малообеспеченных и социально незащищенных семей горячими завтраками при наличии соответствующих документов (по отдельному приказу);

**2.3.** детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов горячими завтраками и обедами (по отдельному приказу).

**3.** Обеспечить горячим питанием за счет средств родителей (законных представителей):

**3.1.** учащихся 1-4 классов обедами;

**3.2.** учащихся 5 – 11 классов горячими завтраками, обедами.

**4.** Определить стоимость питания всех учащихся 1 -11 классов на одного ребенка в день

- завтраки – не более 15.45 рублей
- обеды – не более 41, 07 рублей

**5.** Стоимость питания (завтраки, обеды) на одного ребенка в день корректировать по итогам конкурса на каждый квартал на основании предоставляемых расчетов МКУ «Управления бухгалтерского учета г.о. Прохладный КБР» и определять отдельным приказом.

**6.** Утвердить

- график организации питания учащихся 1- 11 классов (Приложение №1);

7 .Возложить ответственность на

**Кутафину Л.Б.,** заместителя директора по УВР

7.1. за ведение документации по организации питания учащихся 1-11 классов;

7.2. за ведение табеля учета питания детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

7.3. контроль ведения табеля учета питания детей из малообеспеченных и социально незащищенных семей.

8. Назначить ответственной за подготовку приказов и определение списка детей, отнесенных к категории из малообеспеченных и социально незащищенных семей, обеспечивающихся питанием за счет средств местного бюджета

**Абдуеву** М.Г., социального педагога

9. Социальному педагогу

**Абдуевой М.Г.,** в срок до 10 сентября 2021 года:

9.1. подготовить документы на детей из малообеспеченных и социально незащищенных семей, из многодетных семей, в которых один из родителей является инвалидом I или II группы в виде завтрака и обеда, при наличии поступления в местный бюджет городского округа Прохладный, КБР финансовых средств из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики;

9.2. предоставить список детей из малообеспеченных и социально незащищенных семей, из многодетных семей, в которых один из родителей является инвалидом I или II группы обеспечивающихся питанием за счет средств бюджета, на рассмотрение на заседание Управляющего совета.

10 .Возложить ответственность на

**Мануфричеву Н.В.,** заместителя директора по УВР

10.1. за обеспечение с 01 сентября 2021 года до 29 мая 2022 года, в дни учебных занятий горячим двухразовым питанием на бесплатной основе за счет средств местного бюджета обучающихся 1-11 классов, отнесенных к категории детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов из расчёта стоимости завтрака не более 15,45 рублей., обеда не более 41,07 рублей;

10.2. за определение списка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

10.3. за сбор документов:

- детям-инвалидам и инвалидам: заявление родителя (законного представителя), копия справки МСЭ, заверенная печатью и подписью директора школы;

- детям с ограниченными возможностями здоровья: заявление родителя (законного представителя), копия заключения ПМПК, заверенная печатью и подписью директора лицея и подготовку приказов для обеспечения питания детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

10.4. за разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов права их детей на получение бесплатного горячего двухразового питания, которое сохраняется за обучающимся до истечения срока действия предоставленных документов.

10.5. за подготовку и издание приказа на приостановление обеспечения бесплатным горячим двухразовым питанием указанных категорий обучающихся при истечении срока действия документов

10.6. за обеспечение сопровождения учащихся в столовую в соответствии с графиком посещения столовой.

11. Утвердить список обучающихся детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, согласно Приложению 2

12 . Возложить ответственность на

**Кузнецову Е.Е., заведующую столовой:**

12.1. за выполнение 10-дневного меню питания учащихся;

12.2. за предоставление ежедневного меню на утверждение директору накануне предшествующего дня, указанного в меню;

12.3. за своевременное и качественное приготовление завтраков и обедов и их раздачу учащимся;

12.4. за ведение соответствующей (учетной и отчетной) документации по столовой.

**13.** Возложить ответственность на классных руководителей 1-4 классов

13.1. за достоверность сведений о количестве учащихся, обеспечивающихся горячим питанием за счет средств бюджета;

13.2. сопровождение учащихся в столовую на завтрак, обед согласно графику.

**14**. Назначить ответственными за организацию питания учащихся за счет средств родителей (законных представителей)

**Блохину О.Д. – 1-4 классы**
**Абдуеву М.Г. – 5- 7 классы**
**Алексееву В.Г – 8 -11 классы.**

**15.** Возложить на классных руководителей 1-11 классов обязанности по организации питания учащихся за счет средств родителей (законных представителей).

**16.** Назначить ответственным по своевременному размещению на сайте лицея стоимости завтрака, обеда и иной информации по организации питания обучающихся

**Симонову Т.А.,** администратора сайта.

**17.** Утвердить «Программу производственного контроля организации питания учащихся на 2021-2022 учебный год».

17.1. Ответственным, за исполнения и контроль «Программы производственного контроля организации питания учащихся на 2021-2022 учебный год», назначить заведующую столовой Кузнецову Е.Е..

**18.** Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Лицей №3» А.Н. Никитин

МБОУ «Лицей №3»

Исполнила:
зав. столовой
Кузнецова Е.Е.
8-963-393-38-77

**С приказом ознакомлены:**

Абдуева М.Г. 31.08.2021
Блохина О.Д. 31.08.2021г
Кузнецова Е.Е. 31.08.2021
Симонова Т.А. 31.08.2021
Алексеева В.Г. 31.08.2021г
Кутафина Л.Б. 31.08.2021г
Манукричева Н.В 31.08.2021г